

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном конкурсе журналистских материалов «Дайте слово»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации и проведения муниципального конкурса журналистских материалов «Дайте слово» (далее Конкурс).
- 1.2. Целью Конкурса является подведение итогов реализации программы лаборатории «Издательское дело и журналистика» в рамках РИП «Образовательная сеть «Детский технопарк» как ресурс формирования и развития инженерно-технических, исследовательских и изобретательских компетенций обучающихся», демонстрация уровня подготовки детей по данной программе в сфере журналистики.
- 1.3. Задачи Конкурса:
 - демонстрация уровня знаний обучающихся в области журналистики;
 - поддержка юных талантов, содействие их профессиональному росту, достижению успеха;
 - популяризация лучших журналистских материалов;
 - создание условий для обмена положительным опытом между журналистскими СМИ образовательных учреждений ТМР;
 - содействие повышению профессионального мастерства педагогов лаборатории «Издательское дело и журналистика».
- 1.4. Организатором Конкурса является Департамент образования АТМР.
- 1.5. Проведение Конкурса осуществляет МУ ДПО ИОЦ совместно с Муниципальным общеобразовательным учреждением средняя школа №4 «Центр образования» Тутаевского МР (далее – МОУ СШ №4), Муниципальным общеобразовательным учреждением средняя школа №6 Тутаевского МР (далее – МОУ СШ №6), Муниципальным общеобразовательным учреждением Константиновская средняя школа Тутаевского МР (далее – МОУ Константиновская СШ).

2. Участники Конкурса

В Конкурсе могут принимать участие отдельные авторы, творческие коллективы, обучающиеся по программе лаборатории «Издательское дело и журналистика» в рамках РИП «Образовательная сеть «Детский технопарк» как ресурс формирования и развития инженерно-технических, исследовательских и изобретательских компетенций обучающихся» в возрасте от 10 до 16 лет.

3. Требования к конкурсным работам

- 3.1. От одного автора или творческого коллектива на Конкурс может быть представлено несколько работ в соответствии с номинациями:
 - заметка;
 - репортаж;
 - интервью.
- 3.2. Материалы принимаются:
 - напечатанные шрифтом Times New Roman размером — 14; междустрочный;
 - интервал — 1,5; поля 2,5 см с каждого края (сверху, снизу, слева, справа);

- наличие заголовка в материале.
 - наличие информации об авторе (творческом коллективе)
- 3.3. На конкурс могут быть представлены работы как ранее опубликованные в школьных газетах и т.д., так и специально написанные или созданные к участию в конкурсе (*Методические рекомендации для участников Конкурса - Приложение 3*).
- 3.1. Размещая материалы, автор(ы) предоставляет(ют) право оргкомитету конкурса использовать фильм или его части с указанием автора(ов) по своему усмотрению без дополнительного согласования с ним.

4. Условия приёма конкурсных работ

Форма участия: **заочная (интернет-размещение журналистских материалов)**.
Участники до 5 апреля размещают журналистские материалы на любом бесплатном файлообменнике (Яндекс.Диск, Гугл.Диск, Облако Mail.Ru, My-Files.RU) и предоставляют ссылку в МУ ДПО «ИОЦ» по адресу tmrimc@mail.ru с темой «Дайте слово».

5. Сроки, порядок и условия проведения Конкурса

5.1. «Дайте слово» проводится с 1 по 16 апреля 2019 года:

- **первый этап. До 5 апреля** участники Конкурса направляют в адрес МУ ДПО «ИОЦ» tmrimc@mail.ru заявку по форме (Приложение 1) и ссылку на конкурсный материал.
- **второй этап. С 6 по 12 апреля** члены жюри оценивают конкурсные материалы согласно критериям (Приложение 2).
- **третий этап. С 13 по 16 апреля** подведение итогов, оформление итогового протокола.
- **четвёртый этап.** Награждение в рамках фестиваля «Техно+»

5.2. Дополнительная информация по телефону 7-01-12, Арзуманова Юлия Евгеньевна, методист МУ ДПО «ИОЦ».

6. Подведение итогов Фестиваля

- 6.1. Итоги конкурса «Дайте слово» оформляются протоколом жюри, назначенным приказом Департамента Администрации ТМР, и утверждаются приказом Департамента образования АТМР.
- 5.2. По результатам Конкурса в каждой номинации определяется количество призовых мест в зависимости от числа участников.
- 5.3. Все участники «Дайте слово» получают сертификат участника.
- 5.4. Победители (1, 2, 3 степени) награждаются дипломами Департамента образования Администрации Тутаевского МР и памятными подарками.
- 5.5. Педагогическим работникам, подготовившим победителей Конкурса, объявляется благодарность Департамента образования АТМР.

Приложение 1 к положению

Заявка на участие в муниципальном конкурсе
журналистских материалов «Дайте слово»

Ф.И. Автора (ов)	ОУ	Номинация, название работы	Ссылка на конкурсный материал	ФИО педагога	Контактные телефоны, электронные адреса

Приложение 2 к положению

Критерии оценки конкурсных работ

Общая оценка жюри выводится суммированием индивидуальных решений каждого члена жюри.

№	Критерии	Максимальный
1	наличие полной информации об авторе (ах)	0-2
2	соответствие материала заявленной номинации	0-1
3	оригинальность подачи материала	0-3
4	полнота раскрытия темы	1-3
5	грамотность	1-2
6	авторство, самостоятельность (без скачивания готового материала в информационно-коммуникационных ресурсах)	1-3
7	логичность изложения мыслей, продуманность композиции	1-3

Методические рекомендации для руководителей и участников Конкурса

В журналистике существуют **три вида жанров**: информационные, аналитические, художественно-публицистические.

К информационным жанрам относятся: заметка, репортаж, интервью. Для газетных материалов, написанных в этих жанрах, характерны оперативность, наличие событийного повода, рассмотрение отдельного факта и явления.

К аналитическим жанрам относятся: корреспонденция, комментарий, статья, рецензия, обзор печати, письмо, обозрение. Для этих газетных материалов характерны изучение и анализ системы фактов, ситуаций, обобщения и выводы. К аналитическим жанрам присоединяются беседа, журналистское расследование, эксперимент, версия, консультация, социологическое исследование, рейтинг.

К художественно-публицистическим жанрам относятся: очерк, фельетон, памфлет. Они сочетают образно-выразительные средства, обладают эмоциональной силой.

Функции

Функция информации ярко проявляется в жанрах: заметки, репортажа, отчёта; функция образования - в жанрах интервью, обзора печати, обозрения; функция создания общественного мнения – в жанрах корреспонденции, комментария, статьи, рецензии; функция воспитания - в очерке, фельетоне.

Газетные материалы должны обладать определённой направленностью, учётом всех специфических черт, свойственных аудитории, для которой предназначена публикация.

Информационные жанры

Самый распространённый информационный жанр - **заметка**. Она сообщает о важном факте, событии, основные черты заметки:

сжатость в изложении, оперативность. Заметка отвечает на вопросы: «Что?», «Где?», «Когда?». Заметка только сообщает, но не даёт анализа событий.

Виды заметок: хроникальное сообщение (короткая новость), короткая информация (15-20 строк), расширенная заметка (события излагаются подробно).

Ещё один информационный жанр – **интервью** - беседа журналиста с одним или несколькими лицами. Роль журналиста не только в передаче фактов, он должен уметь задавать такие вопросы, которые заинтересуют и отвечающего, и читателя.

Виды интервью: интервью-диалог (беседа в форме вопросов и ответов); интервью-сообщение (ответы собеседника пересказываются в кратком виде); интервью-зарисовка (комментируются факты, даётся характеристика собеседника); интервью-мнение (развёрнутый комментарий к событию); анкета (массовый вид интервью. Заранее рассылаются вопросы или задаются в газете, полученные ответы анализируются и публикуются).

Репортаж - не просто сообщает о фактах, событиях, а показывает их через восприятие автора, воссоздаёт картину происходящего. Особенность репортажа - оперативность, динамичность происходящего.

Виды репортажа: событийный (оперативно отражает общественно значимые события); проблемный (с помощью такого репортажа поднимаются актуальные вопросы); познавательный (в основе лежат интересные факты).

Аналитические жанры

Комментарий - используется для разъяснения важных событий общественной жизни. Комментарий требует небольшого объёма, выстраивается вокруг одного факта.

Комментарий объясняет явления и факты с позиции, на которой стоит автор. Основные требования к комментарию - лаконичность, точность оценки событий.

Корреспонденция - пропагандирует новые явления общественной жизни, вскрывает недостатки. Корреспонденция строится на ряде фактов, объединённых одной темой. В отличие от заметки, корреспонденция не только информирует, но и анализирует событие. Основные черты корреспонденции - оперативность, актуальность, конкретность темы.

Виды корреспонденции: информационная (рассказ о важном событии в общественной жизни), аналитическая (анализ фактов, попытка найти пути решения проблемы).

Статья - исследование, посвящённое важному вопросу, явлению. Статье свойственна масштабность, глубина обобщения, осмысление большого количества фактов. Работа над статьёй - большой и трудный процесс. Сначала автор выбирает тему, продумывает работу над ней. Далее следует отбор материала, выделяется самое главное. Следующий этап работы - анализ фактов и явлений, выработка авторской позиции.

Виды статьи: передовая (отражает точку зрения редакции по самому актуальному вопросу); проблемная (обсуждаются пути решения злободневных вопросов, редакция приглашает читателей к обсуждению этих вопросов).

Рецензия - оценка научных, общественно-политических и художественных произведений. Объект рецензии - художественное произведение, спектакль, фильм, выставка художника, научные труды.

Виды рецензии: теоретическая (оценка научной и общественно-политической литературы), художественная (рассматриваются произведения литературы и искусства).

Художественно-публицистические жанры

Фельетон - сатирический жанр, задача которого обличить общественные пороки, недостатки, предложить пути их устранения.

Задача автора фельетона - вызвать определённые чувства к отрицательным явлениям жизни. В фельетоне часто используют вымысел, воображаемые диалоги.

Очерк - сочетает журналистику и литературу. В очерке сочетается художественная образность и документальность. Очерк часто становится основой для художественного произведения.

Виды очерка: портретный (портрет «героя нашего времени»); событийный (жизненные явления, важные события описываются так, как будто читатель сам там был); путевой (дорожные встречи, впечатления).