

СОГЛАШЕНИЕ № 22/8

между департаментом образования Ярославской области и муниципальным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Информационно-образовательный центр» о предоставлении гранта из областного бюджета государственным (муниципальным) бюджетным и автономным образовательным учреждениям Ярославской области – победителям конкурсного отбора организаций на присвоение статуса региональной инновационной площадки

г. Ярославль

«04» 08 2014 г.

Департамент образования Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Исполнительный орган», в лице Лободы Ирины Валентиновны, действующей на основании Положения о департаменте образования Ярославской области, утвержденного постановлением Администрации области от 31.01.2007 № 29 «О создании департамента образования Ярославской области», с одной стороны, и муниципальное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Информационно-образовательный центр», именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице директора Козиной Елены Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Порядком предоставления гранта из областного бюджета государственным (муниципальным) бюджетным и автономным образовательным учреждениям Ярославской области – победителям конкурсного отбора организаций на присвоение статуса региональной инновационной площадки заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление гранта из областного бюджета Получателю в 2014 году на реализацию инновационных проектов (программ) в соответствии со сметой расходов на реализацию инновационного проекта (программы), составленной по форме согласно приложению 1 к Соглашению (далее – смета расходов).

1.2. Целью предоставления гранта является реализация инновационного проекта «Создание уровневой модели внедрения метапредметных технологий в образовательный процесс как средство реализации ФГОС».

1.3. Размер гранта, предоставляемого из областного бюджета в соответствии с настоящим Соглашением, составляет 170000 (сто семьдесят тысяч) рублей.

1.4. Грант перечисляется Получателю в пределах кассового плана исполнения областного бюджета в соответствии со следующим графиком (условиями) до 1.09.2014 года.

1.5. Срок реализации инновационного проекта (программы) 2014 – 2016 гг.

1.6. Субсидия из областного бюджета в соответствии с настоящим Соглашением предоставляется Получателю для осуществления мероприятий, предусмотренных планом-графиком мероприятий по реализации инновационных проектов (программ) (приложение 2 к Соглашению) (далее – план-график мероприятий).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнительный орган вправе:

– осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий настоящего Соглашения;

– осуществлять оценку достижения значений показателей результативности предоставления гранта, установленных настоящим Соглашением;

– запрашивать у Получателя информацию, связанную с исполнением настоящего Соглашения.

2.2. Исполнительный орган обязан предоставить Получателю грант из областного бюджета в размере, установленном приказом департамента, и в соответствии с графиком (условиями), указанными в пунктах 1.3 и 1.4 раздела 1 настоящего Соглашения.

2.3. Получатель обязан:

– использовать грант по целевому назначению на осуществление мероприятий, указанных в плане-графике мероприятий;

– вести отдельный учет расходов, источником финансового обеспечения которых является грант;

– представлять в Исполнительный орган:
информацию, связанную с исполнением настоящего Соглашения, не позднее чем через десять дней со дня получения соответствующего запроса;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, в установленные сроки;

отчет о достижении значений показателей результативности предоставления гранта в установленные сроки;

– обеспечить достижение следующих значений показателей результативности предоставления гранта:
разработать в 2014 году

1. УМК метапредметного курса (не менее 4, объемом не менее 15 страниц каждый), соответствующие требованиям, предъявляемым к данному виду документов;

2. рабочие программы метапредметных курсов (не менее 4, объемом не менее 5 страниц каждая), соответствующие требованиям, предъявляемым к данному виду документов (методические письма ГАОУ ЯО «Институт развития образования»);

3. сценарии оргдеятельностных игр для школьников (не менее 3, объемом не менее 5 страниц), содержащие описание хода игры и дидактический материал к ее проведению;

4. материалы обучающих семинаров для педагогов (не менее 2, объемом не менее 5 страниц), содержащие описание хода семинара и дидактический материал.

в 2015 году:

1. методические рекомендации по применению технологий мыследеятельностной педагогики, соответствующие требованиям, предъявляемым к данному виду документов (объемом не менее 15 страниц);

2. УМК метапредметного курса (не менее 4, объемом не менее 15 страниц каждый), соответствующие требованиям, предъявляемым к данному виду документов (Справочник заместителя директора №3, 2013);

3. методические рекомендации по проведению образовательных оргдеятельностных игр для школьников, соответствующие требованиям, предъявляемым к данному виду документов (объемом не менее 15 страниц).

2.4. Получатель вправе перераспределять грант между утвержденными статьями сметы расходов в пределах не более трех процентов от общей суммы гранта, определенной настоящим Соглашением.

2.5. Получатель согласен на осуществление Исполнительным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления гранта.

2. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение обязательств по настоящему Соглашению либо исполнение их ненадлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Получатель несет ответственность за:

- несоблюдение условий настоящего Соглашения;
- недостоверность представляемых в Исполнительный орган сведений и нецелевое использование гранта;

- недостижение Получателем значений показателей результативности предоставления гранта, установленных настоящим Соглашением.

3.3. В случае нецелевого использования гранта применяются меры в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.4. При недостижении значений показателей результативности предоставления гранта, установленных настоящим Соглашением, объем предоставленного из областного бюджета гранта подлежит сокращению в размере одного процента за каждое недостигнутое значение показателя

результативности предоставления гранта, установленного настоящим Соглашением. Сумма, на которую размер гранта сокращен по решению Исполнительного органа, подлежит возврату в областной бюджет не позднее чем через тридцать дней после получения соответствующего уведомления.

4. Заключительные положения

4.1. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления гранта подлежит обязательной проверке Исполнительным органом и органом государственного (муниципального) финансового контроля.

4.2. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до момента полного исполнения Сторонами всех обязательств по нему.

4.3. Изменение условий настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон, составленному в письменной форме.

4.4. Все споры, которые могут возникнуть в связи с настоящим Соглашением, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

4.5. В случае невозможности разрешения возникших между Сторонами споров путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ярославской области.

4.6. Настоящее Соглашение составлено в трех идентичных и имеющих равную юридическую силу экземплярах на русском языке, два экземпляра передаются Исполнительному органу и один - Получателю.

5. Реквизиты Сторон

Исполнительный орган:

Департамент образования
Ярославской области

Место нахождения: 150000,
г. Ярославль, Советская ул., д. 7
8(4852) 40-18-95

Банковские реквизиты:

ИНН 7604037302
УФК по Ярославской области
(департамент образования л/с
903.01.001.3 Ярославской области)
Отделение Ярославль г. Ярославль
р./сч. 40201810500000310001

Получатель:

муниципальное образовательное
учреждение дополнительного
профессионального образования
(повышения квалификации)
специалистов «Информационно-
образовательный центр»

Юридический адрес: 152303,
Ярославская область, город Тутаев,
улица Розы Люксембург 64-а

Банковские реквизиты:

ИНН 7611016624
КПП 761101001
Наименование банка
департамент финансов (МОУ ДПО
"ИОЦ", 953.05.063.7)
р/сч. 40302810578885000014
Отделение Ярославль,

БИК 047888001
КПП 760401001
ОКОПФ 72
ОКПО 00097608
ОКВЭД 75.11.21

г. Ярославль
БИК 047888001
ОКВЭД 80.30.3
ОКПО 98121290
ОКОПФ 72
ОКАТО 78243000000

И.О. директора департамента

Директор

И.В. Лобода
(расшифровка подписи)

Е.Н. Козина
(расшифровка подписи)

(подпись)

(подпись)

М.П.

М.П.



СМЕТА
расходов на реализацию инновационного проекта
«Создание уровневой модели внедрения метапредметных технологий в
образовательный процесс как средство реализации ФГОС»,
муниципального образовательного учреждения дополнительного
профессионального образования (повышения квалификации) специалистов
«Информационно-образовательный центр»
в 2014-2016 годах

№ п/п	Наименование статьи затрат	Периодичность осуществления расходов	Количество расходов	Стоимость затрат
1	2	3	4	5
1.	Трудовые выплаты – всего в том числе:			147436
1.1.	Зарплата сотрудников проекта за подготовку отчуждаемых продуктов	1 раз в год	20	81000
1.2.	Зарплата преподавателям за проведение обучающих семинаров	1 раз в год	2	35000
1.3.	Социальные отчисления в фонд оплаты труда	2 раз в год	22	31436
2.	Расходы на оборудование и материалы	1 раз в год	1	22564
	ИТОГО			170000

« _____ » _____ 20 _____ г.

И.О. директора департамента:

(подпись)

И.В. Лобода
(расшифровка подписи)



(подпись)

Е.Н. Козина
(расшифровка подписи)

2015 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Месяц												Исполнитель	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1.	Разработка инновационных продуктов: 1. УМК метапредметных курсов (не менее 4) 2. Методические рекомендации по проведению образовательных организационных игр для школьников 3. Методические рекомендации по применению технологичной исследовательской педагогики								+	+	+	+	+	+	Козина Е.Н., руководители учреждений-РИП
2.	Организация экспертизы программ метапредметных курсов, итоговых продуктов								+	+				+	Козина Е.Н., Шарова А.Д., Ягодкина О.К., Исакова С.П.
3.	Разработка сценариев и проведение образовательных организационных игр для обучающихся		+											+	Руководители и педагоги учреждений-РИП

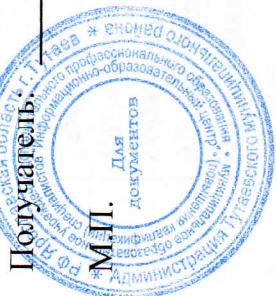
2016 год		Наименование мероприятия												Исполнитель
№ п/п		Месяц												
1.	Апробация инновационных продуктов	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Козина Е.Н., руководители учреждений-РИП
		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	

« 20 » Г.



И.О. директора департамента: И.В. Лобода
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.



Получатель: Е.Н. Козина
(подпись) (расшифровка подписи)