

ПОЛОЖЕНИЕ

о районном методическом объединении педагогов Тутаевского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Районное методическое объединение педагогов Тутаевского муниципального района далее РМО создано в целях совершенствования профессиональной компетентности педагогов, методического обеспечения реализации Программы развития образования Тутаевского муниципального района.

1.2. Методическое объединение создается на добровольной основе и может объединять педагогов одного предмета, цикла предметов, образовательной области, ступени обучения; педагогов, решающих задачи обеспечения развития одного из направлений обновления содержания образования.

1.3. Руководитель РМО выбирается членами методического объединения из числа наиболее квалифицированных авторитетных педагогов и утверждается приказом Департамента образования района.

2. Основные задачи

Деятельность РМО осуществляется по следующим направлениям:

- Аналитическая деятельность
- Информационная деятельность
- Организационно-методическая деятельность
- Консультационная деятельность

3. Функции

Основные направления работы методического объединения реализуются через следующие виды деятельности:

- обеспечение работников образования (педагогов, руководителей образовательных учреждений) актуальной профессиональной информацией;
- оказание эффективной консультативной помощи по актуальным проблемам образования;
- анализ учебно-методической работы по предмету;
- изучение образцов педагогического опыта;
- освоение новейших достижений в области образования;
- разработка нового содержания образования (программ, методик, технологий, учебных пособий, дидактических материалов и др.);
- разработка и реализация проектов опытно-экспериментальной работы;
- проведение экспертизы и рецензирования разработанных инновационных моделей и проектов;
- обобщение и описание результатов опытно-экспериментальной работы;
- трансляция апробированных моделей и проектов в массовую образовательную практику;

- научно-методическое сопровождение освоения инновационного опыта.

4. Компетенция и ответственность РМО

4.1. РМО имеет следующие права:

- самостоятельно планировать работу в соответствии с основными направлениями развития образования и образовательными потребностями педагогических кадров;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности управленческих и методических служб всех уровней;
- участвовать в проведении конкурсов профессионального мастерства и методической работы;
- принимать участие в формировании заказа на повышение квалификации членов МО;
- вносить предложения по аттестации педагогов на соответствующие квалификационные категории.

4.2. РМО несет ответственность за:

- результативность, качество и своевременность выполнения возложенных на него функций, предусмотренных настоящим Положением;
- качественное проведение каждого мероприятия в соответствии с планом работы;
- качество разработанных материалов и внедрение их в практику.

5. Права и обязанности руководителя РМО

5.1. Руководитель РМО имеет право:

- использовать в своей деятельности информационный, методический и технический потенциал МОУ ДПО «ИОЦ»;
- участвовать в планировании деятельности методического совета МОУ ДПО «ИОЦ»;
- самостоятельно планировать свою деятельность;
- требовать от членов РМО предоставления необходимой информации в пределах своей компетенции;
- участвовать в работе экспертных групп при аттестации педагогов;
- повышать свою квалификацию;
- представлять к награждению педагогов районного методического объединения грамотами Департамента образования АТМР и МОУ ДПО «ИОЦ» за успехи в обучении и воспитании подрастающего поколения.

5.2. Руководитель РМО обязан:

- представлять куратору РМО план работы на календарный год и ежегодный анализ работы РМО до 10 декабря, а также протоколы заседаний РМО в трёхдневный срок после проведения заседания;
- обеспечить совершенствование уровня профессиональной и методической подготовки педагогических работников;
- содействовать изучению, обобщению и распространению педагогического опыта;
- оказывать необходимую методическую помощь педагогам объединения;
- участвовать в экспертизах программ элективных курсов, учебных рабочих программ педагогов, заданий школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам;

- обеспечить высокую результативность методической работы объединения;
- участвовать в изучении состояния преподавания учебного предмета;
- содействовать выполнению стандарта в образовательной деятельности;
- использовать разные формы развития творческого потенциала педагогов;
- своевременно знакомить педагогов с нормативно-правовой документацией, регулирующей деятельность педагогических работников, новинками педагогической и методической литературы;
- осуществлять оперативный сбор информации о работе и мероприятиях своего РМО и передавать её администратору сайта для размещения на сайте РМО.

6. Права и обязанности членов РМО

- 6.1. Участвовать в одном из районных методических объединений, иметь программу профессионального самообразования.
- 6.2. Участвовать в заседаниях районного методического объединения, практических семинарах и т.п.
- 6.3. Активно участвовать в разработке открытых мероприятий, стремиться к повышению уровня профессионального мастерства.
- 6.4. Публиковать авторские материалы на сайте РМО.
- 6.5. Должен знать тенденции развития методики преподавания своего предмета, Закон РФ «Об образовании», Конвенцию о правах ребенка, действующие нормативные документы федерального, регионального и муниципального уровней, методические требования к категориям при аттестации; владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

7. Взаимоотношения. Связи

- 7.1. РМО вступает во взаимоотношения с методической службой образовательных учреждений, МОУ ДПО «Информационно-образовательный центр», и другими структурами, способствующими реализации задач его деятельности.
- 7.2. Взаимоотношения РМО с другими структурами системы образования осуществляется на уровне руководителя МО.

8. Организация работы

- 8.1. Работа РМО планируется на основе изучения образовательных потребностей педагогов, уровня их квалификации и задач, определенных в программах развития муниципальной системы образования.
- 8.2. Деятельность РМО может строиться в различных организационных формах в соответствии с приоритетными направлениями (семинары, консультпункты, творческие группы, школы педагогического опыта, педагогические мастерские и др.).
 - Семинары решают задачу информационного обеспечения педагогической и управленческой деятельности;
 - консультпункты – задачу профессионального консультирования;
 - творческие группы – создания и опытно-экспериментальной проверки образцов инновационного педагогического опыта;
 - школы педагогического опыта – трансляции проверенного и признанного педагогического опыта;
 - педагогические мастерские – внедрения и научно-методического сопровождения освоения инновационного опыта.

8.3. Деятельность осуществляется на основе годового плана РМО по единой форме.

8.4. План работы РМО согласовывается с методистом, курирующим РМО, и утверждается на заседании РМО.

8.5. Периодичность заседаний РМО, занятий в других организационных формах не менее 4-х заседаний в год и должна обеспечивать качественное решение поставленных задач.

8.6. Заседания РМО протоколируются (указываются вопросы, обсуждаемые МО, фиксируются принимаемые решения, рекомендации).

8.7. Межсекционная работа РМО включает: изучение нормативной документации, методических рекомендаций, новинок методической литературы; посещение и взаимопосещение занятий и уроков, семинаров, конференций; подготовка заданий для школьной олимпиады; курсы повышения квалификации; консультации для молодых педагогов и аттестующихся; творческие отчеты по самообразованию учителя и др.

8.8. В конце года РМО проводит анализ своей деятельности.

8.9. РМО подотчетно МОУ ДПО «Информационно-образовательный центр».

9. Документация и отчётность

РМО должно иметь следующие документы:

- Положение о районном методическом объединении
- Анализ работы МО за прошедший год.
- План работы на текущий год.
- Сведения о темах самообразования учителей членов МО.
- Протоколы заседаний РМО.
- Информационные и аналитические справки по итогам диагностик.
- Утверждённые авторские программы педагогов-членов МО, адреса передового педагогического опыта.