

УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента  
образования АТМР

\_\_\_\_\_ О.Н. Иванова  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 год

**П О Л О Ж Е Н И Е**  
**о муниципальной конференции**  
**«Инновационная инфраструктура как мощный ресурс сопровождения педагогов в условиях введения и реализации ФГОС»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о муниципальной конференции «Инновационная инфраструктура как мощный ресурс сопровождения педагогов в условиях введения и реализации ФГОС» (далее Конференция) определяет условия участия образовательных учреждений в Конференции, порядок ее организации и проведения.

1.2. Организаторы Конференции: Департамент образования Администрации Тутаевского муниципального района (далее ДО АТМР), МОУ ДПО «Информационно-образовательный центр» (далее МОУ ДПО «ИОЦ»).

1.3. Основной **целью проведения** Конференции является создание условий для обмена опытом субъектов муниципальной инновационной инфраструктуры, выявления существующих проблем и определения перспектив развития инновационной деятельности в муниципальной системе образования.

1.4. Задачи Конференции:

- повысить статус инновационной деятельности в образовательных учреждениях района;
- получить объективную информацию о результатах инновационной деятельности в образовательных учреждениях;
- способствовать развитию сетевого взаимодействия между субъектами инновационной деятельности в системе образования;
- содействовать повышению квалификации работников образования, развитию их творческого потенциала.

**2. Организация и порядок проведения**

2.1. Конференция проводится **29 января 2015 года** на базе МОУ СОШ №3.

2.2. Общее руководство подготовкой и проведением конференции осуществляет оргкомитет (Приложение 1).

2.3. **Порядок проведения** Конференции:

- выставка продуктов инновационной деятельности региональных инновационных площадок (далее РИП), муниципальных инновационных площадок (далее МИП), муниципальных ресурсных центров (далее МРЦ), образовательных учреждений, реализующих проекты в рамках Программы развития системы образования Тутаевского муниципального района (стендовые и/или мультимедийные презентации);
- пленарное заседание;
- работа секций;
- презентация программ деятельности МРЦ.

2.4. **Основные вопросы**, предлагаемые для обсуждения на Конференции:

- введение и реализация ФГОС на ступенях начального общего и основного общего образования (модели внеурочной деятельности, организация духовно-нравственного воспитания детей и др.);

- развитие практики здоровьесохраняющей и здоровьеразвивающей деятельности образовательных учреждений разных типов и видов;
- развитие новых форм деятельности субъектов муниципальной системы образования, обеспечивающих социализацию и профессиональную ориентацию обучающихся;
- использование вариативных форм психолого-педагогического сопровождения семей;
- реализация ФГОС в дошкольных образовательных учреждениях;
- формирование экологической культуры субъектов образовательного процесса;
- развитие практики выявления и сопровождения одаренных детей;
- совершенствование системы коррекционно-развивающего образования, в том числе форм инклюзивного образования, сопровождения индивидуальных образовательных маршрутов;
- развитие практики электронного обучения, внедрения дистанционных технологий в образовательный процесс образовательных учреждений разных типов и видов;
- иные.

#### 2.5. Предоставление заявок:

- на участие в Выставке (Приложение 2) до 16 января 2015 года,
- на участие в Конференции (Приложение 3) до 16 января 2015 года в МОУ ДПО ИОЦ в печатном и электронном вариантах на адрес [tmrimc@mail.ru](mailto:tmrimc@mail.ru).

2.6. Оргкомитет до 23 января 2015 года формирует программу Конференции и определяет состав участников Выставки продуктов инновационной деятельности.

### 3. Участники

В работе Конференции принимают участие:

- региональные и муниципальные инновационные площадки района;
- образовательные учреждения, реализующие инновационные проекты;
- муниципальные ресурсные центры;
- районные педагогические сообщества;
- учреждения других ведомств, реализующие инновационные проекты в области образования совместно с образовательными учреждениями.

### 4. Требования к представляемым материалам

4.1. Тезисы, прилагаемые к заявке, должны содержать четкую формулировку темы, краткое описание проблематики и опыта решения проблемы, оценку полученных результатов (промежуточных, предполагаемых, окончательных), выводы, в том числе о возможности использования представленного опыта в образовательных организациях с аналогичной ресурсной базой.

4.2. Работа оформляется в формате Word, шрифт Times New Roman, размер шрифта - 12 пт. Материалы выступлений участников Конференции в полном объеме предоставляются в оргкомитет в день проведения Конференции в печатном и электронном вариантах.

#### 4.3. Требования к оформлению стендового доклада.

Материалы стендового доклада должны содержать:

- заголовок – тема инновационной деятельности;
- название учреждения;
- цель инновационной деятельности;
- результаты, в том числе в виде графиков и/или диаграмм, фото;
- выводы.

#### 4.4. Основные критерии оценки инновационных продуктов

- Актуальность.
- Новизна, перспективность, прогностичность.
- Рациональность, реалистичность, целостность.
- Надёжность.

- Реализуемость.
- Результативность и эффективность.
- Контролируемость, чувствительность к сбоям.
- Культура оформления.

## 5. Итоги работы Конференции

5.1. По итогам проведения Конференции оргкомитет:

- рекомендует образовательные учреждения на присвоение статуса МРЦ;
- представляет авторов к награждению грамотами Департамента образования АТМР;
- представляет авторов к включению в список работ, рекомендуемых ДО АТМР для распространения в системе образования Тутаевского муниципального района.

5.2. Педагогическим работникам, принявшим участие в Конференции с докладами, вручаются сертификаты.

5.3. Лучшие работы публикуются в электронном сборнике материалов Конференции.

## Приложение 1.

### Состав оргкомитета Конференции

Председатель - Чеканова О.Я., заместитель директора Департамента образования АТМР;

Члены:

Козина Е.Н., директор МОУ ДПО «Информационно-образовательный центр»;

Шарова А.Д., зам. директора МОУ ДПО «Информационно-образовательный центр»;

Головицина Ю.Б., старший методист методист МОУ ДПО «Информационно-образовательный центр»;

Ягодкина О.К., методист МОУ ДПО «Информационно-образовательный центр»;

Исакова С.П., методист МОУ ДПО «Информационно-образовательный центр»;

Пинчук Т.Н., методист МОУ ДПО «Информационно-образовательный центр».

## Приложение 2.

### Форма заявки на участие в Выставке продуктов инновационной деятельности

1. Паспорт инновационного продукта
  - Наименование продукта.
  - Автор (авторский коллектив): ФИО, занимаемая должность, контактный телефон.
  - Место работы (или учреждение): полное наименование, адрес, телефон, факс, E – mail.
  - Руководитель учреждения.
  - Направление инновационной деятельности.
2. Характеристика инновационного продукта
  - Тема, актуальность.
  - Содержание, структура.
  - Инновационная направленность и практическая значимость.
  - Технологичность.
3. Результативность применения продукта.
4. Научный руководитель, партнеры.
5. Объем заявки не должен превышать **2 страниц** при следующих параметрах:
  - поля – верхнее, нижнее – 2.0 см, левое – 3.0 см, правое – 1.5 см,
  - шрифт Times New Roman, размер шрифта - 12,
  - межстрочный интервал – одинарный,
  - выравнивание по ширине, красная строка 1.25.

**Приложение 3.**

**Заявка на участие в муниципальной конференции  
«Инновационная инфраструктура как мощный ресурс сопровождения педагогов в условиях  
введения и реализации ФГОС»**

Ф.И.О.	
Образовательное учреждение	
Должность участника	
Контактный телефон	
Тема и тезисы доклада, презентации программы деятельности МРЦ (объем до 2 стр.)	