

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о муниципальной конференции**  
**«Стратегия развития системы образования Тутаевского муниципального**  
**района на 2016–2020 гг: промежуточные результаты и перспективы реализации»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о муниципальной конференции «Стратегия развития системы образования Тутаевского муниципального района на 2016–2020 гг: промежуточные результаты и перспективы реализации» (далее Конференция) определяет условия участия образовательных учреждений в Конференции, порядок ее организации и проведения.

1.2. Организаторы Конференции: Департамент образования Администрации Тутаевского муниципального района (далее ДО АТМР), МУ ДПО «Информационно-образовательный центр» Тутаевского муниципального района (далее МУ ДПО «ИОЦ»).

1.3. Основной целью проведения Конференции является оценка промежуточных результатов и определение перспектив реализации Стратегии развития системы образования Тутаевского муниципального района на 2016-2020 гг; создание условий для обмена опытом субъектов муниципальной инновационной инфраструктуры.

1.4. Задачи Конференции:

- получить объективную информацию о промежуточных результатах реализации Стратегии развития системы образования Тутаевского муниципального района на 2016-2020 гг;
- повысить статус инновационной деятельности образовательных учреждениях района и способствовать развитию сетевого взаимодействия между субъектами инновационной деятельности в системе образования;
- содействовать повышению профессионального мастерства работников образования, развитию их творческого потенциала;
- определить перспективы реализации Стратегии развития системы образования Тутаевского муниципального района на 2016-2020 гг.

**2. Организация и порядок проведения Конференции**

2.1. Конференция проводится **7 февраля 2019 года** на базе МОУ лицей №1.

2.2. Общее руководство подготовкой и проведением Конференции осуществляет оргкомитет (Приложение 1).

2.3. Порядок проведения Конференции:

- выставка продуктов инновационной деятельности региональных инновационных площадок (далее РИП), муниципальных инновационных площадок (далее МИП), муниципальных ресурсных центров (далее МРЦ), образовательных учреждений, педагогов, разработанных в 2018 году;
- пленарное заседание;
- работа секций;
- мастер-классы управленцев и педагогов, демонстрирующих инновационную практику;
- презентация программ деятельности МРЦ на 2019 год.

2.4. **Вопросы**, предлагаемые для **обсуждения** на Конференции:

**Направление 1. Обеспечение качества и доступности образования**

- Профессиональная ориентация обучающихся с учетом реальных потребностей рынка труда.

- Создание равных условий для получения качественного образования обучающимися вне зависимости от места жительства, состояния здоровья и стартовых возможностей
- Создание условий для успешности каждого ребенка.

#### **Направление 2. Обновление содержания и технологий образования в соответствии с требованиями ФГОС**

- Внедрение инновационных технологий обучения и воспитания.
- Развитие обучающихся в инженерно-технической области.
- Создание условий для раннего развития детей (от 0 до 3 лет).

#### **Направление 3. Развитие кадрового потенциала**

- Внедрение инновационных сетевых и внутрифирменных моделей повышения профессиональной компетентности педагогов.
- Методическое сопровождение деятельности образовательных учреждений, педагогов на муниципальном уровне.

#### **Направление 4. Обновление воспитательного процесса**

- Вариативные модели организации воспитательного процесса.
- Модели педагогического партнерства с родителями обучающихся.

#### **Направление 5. Обеспечение открытости системы образования**

- Сетевое взаимодействие образовательных учреждений в различных направлениях деятельности.
- Механизмы повышения имиджа системы образования и образовательных учреждений района.

#### **Направление 6. Развитие образовательной инфраструктуры**

- Современная инфраструктура образовательного процесса.

#### **Направление 7. Совершенствование системы управления образованием**

- Управление качеством образования на основе системного мониторинга.
- Государственно-общественный характер управления образованием.

2.5. **Предоставление заявок** на участие в выставке и Конференции по форме (Приложение 2, Приложение 3) **до 15 января 2019 года** в электронном варианте на адрес [tmrimc@mail.ru](mailto:tmrimc@mail.ru).

**Предоставление продуктов инновационной деятельности** на экспертизу в печатном виде в МУ ДПО «ИОЦ» и электронном виде на адрес [tmrimc@mail.ru](mailto:tmrimc@mail.ru) **до 15 января 2019 года**.

2.6. Оргкомитет в период с 16 января по 28 января 2019 года формирует состав экспертной комиссии, организует экспертизу представленных продуктов и определяет состав участников выставки продуктов инновационной деятельности до 30 января 2019 года.

2.7. Оргкомитет формирует программу Конференции до 30 января 2019 года.

### **3. Участники**

К участию в Конференции приглашаются руководители и педагогические работники общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования, дошкольных образовательных учреждений, представители общественности и др.

В работе Конференции принимают участие:

- региональные и муниципальные инновационные площадки района;
- образовательные учреждения, реализующие инновационные проекты по направлениям Стратегии развития системы образования Тутаевского муниципального района на 2016-2020 гг;
- муниципальные ресурсные центры;
- районные педагогические сообщества;

- учреждения других ведомств, реализующие инновационные проекты в области образования совместно с образовательными учреждениями.

#### **4. Требования к представляемым продуктам инновационной деятельности**

4.1. На экспертизу представляются следующие документы и материалы:

4.1.1. Аннотация к представляемым продуктам, включающая следующую информацию:

- уровень ОУ (дошкольное образование; начальное общее образование; основное общее образование; среднее общее образование);
- название инновационного продукта;
- форма предъявления инновационного опыта (дидактические материалы, методическая разработка, образовательная программа, проект и т.д.)
- краткая аннотация до 500 знаков с пробелами (например, актуальность, инновационность опыта, результативность, предмет, возраст детей или класс, целевая аудитория и т.д.).

4.1.2. Собственно материал (с титульным листом) и приложениями, которые являются составной частью инновационного продукта и оформляются после списка литературы.

4.2. Инновационные продукты могут содержать графические файлы; презентации; видеофрагменты продолжительностью до 15 минут.

4.3. Технические требования к текстовым материалам:

Культура оформления.

- Текстовый материал должен иметь расширение \*.docx, \*.doc, \*.odt;
- формат страницы: А4;
- ориентация – книжная (кроме приложений);
- поля (см): левое – 2,5, верхнее – 2, нижнее – 2, правое – 1;
- шрифт «Times New Roman», кегль (размер) основного текста – 12, цвет чёрный;
- межстрочный интервал – одинарный, абзацный отступ размером 1,25 см;
- выравнивание текста – по ширине, без отступов;
- заголовки оформляются шрифтом 14, жирным, без подчёркиваний, без точек в конце; отделяются от основного текста пустыми строками или интервалом 6 пт;
- в таблицах следует использовать только один стиль границ – сплошную линию;
- допустимо при необходимости выделять ячейки цветом и объединять ячейки;
- в текстах на иностранных языках (например, на немецком языке) необходимо по возможности использовать допустимые правилами комбинации букв латинского алфавита вместо национальных символов;
- в работе лучше использовать кавычки-ёлочки «», а для вложенных записей – кавычки-лапочки " "
- автоматическая расстановка переносов;
- список литературы (если в нем есть необходимость) размещается в конце документа; пункты списка нумеруются; в тексте ссылки на использованную литературу оформляются в квадратных скобках, например, [1].

Пример оформления списка литературы:

1. Волковская Т.Н. Особенности работы с родителями в условиях коррекционного дошкольного учреждения для детей с нарушениями развития / Т.Н. Волковская // *Коррекционная педагогика*. – 2003. - №2. – С. 62 – 70.
2. Калягин В.А. Становление логопсихологии / В.А. Калягин // *Практическая психология и логопедия*. – № 4. – 2006. – С. 5–7.
3. Лауткина С.В. Логопсихология: учебно-методическое пособие / С.В. Лауткина. – Витебск: Изд-во УО «ВГУ им. П.М. Машерова», 2007. – 173 с.
4. Соловьева Л.Г. Формирование диалога у детей с общим недоразвитием речи в процессе совместной игровой деятельности / Л.Г. Соловьева // *Дефектология*. – 1996. – № 6. – С. 15 – 19.

#### 4.4. Основные критерии оценки инновационных продуктов

Оценка продуктов инновационной деятельности осуществляется по показателям, зафиксированным в экспертном листе (Приложение 4).

### 5. Требования к оформлению стенда и презентации инновационных продуктов на выставке.

#### Формат стендовой презентации

- Материалы для стенда должны быть подготовлены в печатном виде для размещения на стенде размером шириной 1,0 м и высотой 0,9 м и столе размером 0,5м x 0,5м;
- заголовок – тема инновационной деятельности;
- цель инновационной деятельности;
- название продуктов и его авторы;
- результаты внедрения продукта, в том числе в виде графиков и/или диаграмм, фото;
- выводы.

Оргкомитет оставляет за собой право расположить стенды на выставке по направлениям.

Экспертная комиссия в рамках выставки оценивает соблюдение требований к оформлению стенда, умение чётко, кратко и ёмко презентовать интеллектуальный продукт.

### 6. Итоги работы Конференции

6.1. По итогам проведения Конференции Оргкомитет:

- рекомендует присвоить статус МРЦ образовательным учреждениям района;
- представляет авторов лучших инновационных продуктов к награждению грамотами Департамента образования АТМР;
- представляет авторов лучших инновационных продуктов к включению в список работ, рекомендуемых ДО АТМР для распространения их опыта в системе образования Тутаевского муниципального района через Банк актуального педагогического опыта.

6.2. Педагогическим работникам, принявшим участие в Конференции с докладами на пленарном заседании и секциях, с мастер-классами, со стендовыми презентациями вручаются сертификаты.

Тексты докладов, сценарии мастер-классов, оформленные в соответствии с требованиями к оформлению инновационных продуктов, в полном объеме представляются участниками Конференции в Оргкомитет в день проведения Конференции в печатном и электронном вариантах.

6.3. Лучшие работы публикуются в муниципальном Банке актуального педагогического опыта.

## Приложение 1.

### Состав оргкомитета Конференции

Председатель - Чеканова О.Я., директор Департамента образования АТМР;

Члены:

Крылова Е.В., зам. директора Департамента образования АТМР;

Краснощекова С.В., начальник отдела Департамента образования АТМР;

Козина Е.Н., директор МУ ДПО «Информационно-образовательный центр»;

Исакова С.П., зам. директора МУ ДПО «Информационно-образовательный центр»;

Икартс Н.А., зам. директора МУ ДПО «Информационно-образовательный центр»;

Ягодкина О.К., методист МУ ДПО «Информационно-образовательный центр»;

Шишлина О.А., методист МУ ДПО «Информационно-образовательный центр»;

Пинчук Т.Н., методист МУ ДПО «Информационно-образовательный центр»;

Шатан Л.Н., методист МУ ДПО «Информационно-образовательный центр».

## Приложение 2.

### Форма заявки на участие в выставке продуктов инновационной деятельности

1. Наименование учреждения.
2. Тема/темы инновационного продукта.
3. Автор/авторский коллектив (не более 5 человек)
4. Материалы по каждому инновационному продукту, обозначенные в п. 4.1. Положения

## Приложение 3.

### Форма заявки на участие в муниципальной конференции

«Стратегия развития системы образования Тутаевского муниципального района на 2016–2020 гг: промежуточные результаты и перспективы реализации»

Ф.И.О.	
Образовательное учреждение	
Должность участника	
Контактный телефон	
Тема	
Тематическое направление (п. 2.4. Положения)	
Формат участия ( <i>нужное подчеркните</i> )	<ul style="list-style-type: none"><li>• доклад (пленарное заседание/ секция)</li><li>• мастер-класс</li><li>• презентации программы деятельности МРЦ на 2019 год</li></ul>

Тезисы (объем до 1 стр.)

ЭКСПЕРНЫЙ ЛИСТ ОЦЕНКИ ПРОДУКТА

наименование продукта/автор

Критерии	Показатели	Оценка эксперта				
Общая характеристика инновационного продукта	Представленный продукт способствует решению задач, сформулированных в стратегических документах по развитию системы образования	1	2	3	4	5
	Описание продукта (заявка) хорошо структурировано, логично и грамотно	1	2	3	4	5
	Представленный продукт носит системный характер (образовательная программа, образовательная технология, учебно-методический комплекс и т.д.)	1	2	3	4	5
<b>Балл по критерию (макс.-15)</b>						
Новизна продукта	Представлен принципиально новый продукт (инновация)	4	8	12	16	20
	Предъявлен продукт с существенными изменениями (усовершенствованиями) известных методов, технологий, программ и т.п. (новация)	2	4	6	8	10
	Предъявлен продукт с частичными изменениями (усовершенствованиями) известных методов, технологий, программ и т.п. (новация)	1	2	3	4	5
<b>Балл по критерию (макс.-20)</b>						
Внедрение продукта	Технология внедрения продукта написана доступно, логично и грамотно	1	2	3	4	5
	Степень разработанности технологии внедрения продукта	2	4	6	8	10
	Описание материально-технических условий	1	2	3	4	5

	внедрения продукта					
	Степень разработки финансово-экономического обоснования внедрения продукта	1	2	3	4	5
	Описание эффектов, достигаемых при использовании продукта	1	2	3	4	5
Описание возможных сложностей при использовании продукта и путей их преодоления	1	2	3	4	5	
<b>Балл по критерию (макс.-35)</b>						
Качество оформления материалов	Материалы оформлены качественно (единство стиля, аккуратность, оригинальность оформления и т.д.)	1	2	3	4	5
	Материалы отражают высокую языковую и методологическую культуру автора/ов	1	2	3	4	5
<b>Балл по критерию (макс.-10)</b>						
<b>Общая оценка проекта (макс.-80)</b>						